



COMUNE DI MATTINATA

(Provincia di Foggia)

sito: www.comune.mattinata.fg.it

mail : affarigenerali@comune.mattinata.fg.it P.E.C. comunemattinata@pec.it

C.A.P. 71030 - C.F. 83001290713 - P. IVA 01009880715

Tel. 0884-552422 Fax 0884-550013

Tel. 0884-552422

Mattinata, 30/05/2018

Settore 1 –Servizio contenzioso

Trasmessa a mezzo PEC

segreteria@avvocatifoggia.legalmail.it

CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI
AVVOCATI DI FOGGIA

ordine@avvocatibari.legalmail.it

CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI
AVVOCATI DI BARI

segreteria@pec.ordineavvocatitrani.it

CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI
AVVOCATI DI TRANI

E p.c. Alla Commissione Straordinaria
SEDE

OGGETTO: Avviso pubblico per la formazione di un elenco di avvocati di fiducia del Comune di Mattinata. (scadenza domande 29/06/2018)

Si trasmette, in allegato alla presente, la documentazione relativa all'avviso pubblico indicato in oggetto per la massima diffusione dello stesso sui siti istituzionali di codesti Ordini Professionali.

- Avviso pubblico;
- Fac simile di domanda.

Si ringrazia.



Il Responsabile del Settore 1
dott. Francesco Esposito



COMUNE DI MATTINATA

(Provincia di Foggia)

sito: www.comune.mattinata.fg.it

mail : affarigenerali@comune.mattinata.fg.it

P.E.C. comunemattinata@pec.it

C.A.P. 71030 - C.F. 83001290713 - P. IVA 01009880715



AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI DI FIDUCIA DEL COMUNE DI MATTINATA (Triennio 2018/2020)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1

“Affari Generali e Contenzioso”

In esecuzione ai seguenti atti:

- Delibera della Commissione Straordinaria (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 13 del 17/05/2018: Approvazione Regolamento per il conferimento degli incarichi legali per la difesa e rappresentanza in giudizio del Comune e Costituzione elenco Avvocati esterni.
- Determinazione n. 48 del 30/05/2018: Approvazione del presente avviso e del fac simile della domanda di iscrizione, per la formazione di un elenco di Avvocati di fiducia dell'Ente, per il triennio 2018/2020:

AVVISA

gli avvocati interessati ad essere inseriti nell'Elenco degli avvocati di fiducia del Comune, che potranno richiedere l'iscrizione secondo le modalità di seguito riportate:

Art. 1 Soggetti ammessi all'elenco

Possono presentare istanza di inserimento all'elenco gli avvocati regolarmente iscritti all'Albo con abilitazione all'esercizio della professione di avvocato alla data di presentazione dell'istanza.

Non possono essere iscritti professionisti che non si trovino nelle condizioni di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Art. 2 Effetti dell'iscrizione ed obblighi degli iscritti

La richiesta di inserimento non vincola in alcun modo l'Amministrazione. La formazione dell'elenco non pone in essere alcuna procedura selettiva, né prevede alcuna graduatoria di merito delle figure professionali, neanche con riferimento all'ordine di presentazione delle domande, né è prevista l'attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, ma costituisce l'individuazione di avvocati ai quali affidare incarichi professionali. L'avvenuto inserimento nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Ente, né l'attribuzione di alcun diritto da parte degli avvocati in ordine ad eventuali conferimenti di

incarichi. Ai professionisti che saranno ammessi a far parte dell'elenco, l'Ente, a suo insindacabile giudizio e secondo le proprie esigenze, si riserva la facoltà di conferire incarichi per la difesa e rappresentanza del Comune in controversie di carattere civile, penale, amministrativo, contabile e tributario.

Al momento dell'affidamento dell'incarico, il professionista dovrà sottoscrivere apposito atto con il quale dichiara quanto segue:

- l'inesistenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico da conferire;
- di non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro l'Ente per tutta la durata del rapporto professionale instaurato, pena la revoca degli incarichi già assegnati;
- di impegnarsi, altresì, qualora in corso di causa si appalesasse la necessità, non prevedibile, di ulteriori somme rispetto a quelle presuntivamente quantificate ed impegnate, sempre sulla scorta dell'attività svolta e di quella da svolgere, a comunicarlo tempestivamente all'Ente che, valutata la richiesta del Legale, provvedere all'adozione degli atti consequenziali. In caso contrario, la somma massima da liquidare rimarrà quella originariamente preventivata e l'Avvocato non potrà vantare alcun diritto per l'ulteriore attività professionale prestata. Non possono essere conferiti di norma incarichi congiunti a più avvocati, salvo i casi in cui la natura dell'incarico implichi conoscenze specifiche in rami diversi del diritto. L'affidamento avviene con incarico diretto e fiduciario del Legale Rappresentante dell'Ente tra professionisti scelti dall'Albo di avvocati previamente accreditati (elenco) dall'Ente.



Art. 3 Onorario professionale

Le modalità di determinazione degli onorari da liquidare al professionista è già stata definita all'art. 6 del Regolamento degli incarichi legali approvato con la Deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri del C.C.) n. 13 del 17/05/2018.

Art. 4 Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente. Copia dello stesso verrà inviato per la pubblicazione sul sito istituzionale, ai Consigli dell'ordine degli Avvocati di Foggia, Bari e Trani. Ne verrà data conoscenza anche al Consiglio Nazionale Forense.

Art. 5 Presentazione della richiesta

I professionisti interessati ad essere inseriti nell'Elenco degli avvocati di fiducia, dovranno far pervenire al protocollo dell'Ente, a mezzo P.e.c. all'indirizzo comunemattinata@pec.it, entro e non oltre la data del **29/06/2018**, apposita istanza (vedi fac simile allegato) indirizzata: "Comune di Mattinata - Settore 1 ° "Affari generali e Contenzioso" - Elenco Avvocati di fiducia".

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il predetto termine. Ogni rischio legato alla presentazione dell'istanza è a carico del professionista che intenda aderire al presente avviso.

Art. 6 Formulazione della richiesta di iscrizione

La richiesta di iscrizione nell'Elenco degli avvocati di fiducia, debitamente sottoscritta dal professionista, dovrà essere formulata in carta semplice e dovrà contenere, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, le seguenti dichiarazioni:

- di non aver riportato condanne penali e di non aver subito sanzioni disciplinari da parte dell'ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
- di non avere assunto la qualità di parte o difensore in giudizi, di qualsiasi natura, ancora pendenti e nei quali il Comune è parte;
- di aver preso visione e di accettare, in caso di eventuale incarico, tutte le condizioni di cui al presente avviso;

- di essere nelle condizioni di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Alla richiesta di iscrizione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- a) Certificato di iscrizione all'Albo degli Avvocati con indicazione della data di abilitazione all'esercizio della professione di avvocato;
- b) Copia del codice fiscale e/o della partita IVA;
- c) Copia di un documento di riconoscimento, in corso di validità;
- d) Curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto per attestazione di veridicità e per autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003), da cui risulti la particolare/i specializzazione/i professionale (civile, penale, amministrativa, tributaria, arbitrale), del Legale richiedente. Il documento di cui alla lettera a) potrà essere presentato anche mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46-47 del D.P.R. n° 445 del 28 dicembre 2000 e trasmesso tramite P.e.c..
- e) Pec del professionista;
- f) Polizza di Assicurazione per la professione forense.

Art. 7 Formazione dell'elenco

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione e degli allegati precedentemente elencati. All'esito dell'esame delle istanze pervenute e della documentazione allegata, verrà formulato l'elenco di che trattasi, secondo il criterio alfabetico. I nominativi dei soggetti inseriti nell'elenco saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito Internet del Comune di Mattinata: www.comune.mattinata.fg.it

Le eventuali esclusioni verranno comunicate, a mezzo pec, agli interessati.

Art. 8 Validità dell'elenco e aggiornamento:

L'elenco avrà durata triennale (2018/2020) e sarà aggiornato annualmente.

Art. 9 Trattamento dati personali

Ai sensi del d. lgs 196/2003 e ss.mm.ii. si informa che: - il trattamento dei dati personali dei soggetti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura di un elenco per l'eventuale affidamento dell'incarico professionale; - i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza dei responsabili o incaricati o di dipendenti a vario titolo con l'incarico professionale da affidare o affidato; - il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento nell'elenco e l'eventuale affidamento dell'incarico professionale. Il rifiuto di rispondere comporta il mancato inserimento nell'elenco e il non affidamento dell'incarico;

• all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del d. lgs 196/2003 "Codice in materia di dati personali.

Gli interessati potranno chiedere notizie e chiarimenti inerenti il presente avviso al Responsabile del Settore 1: Dott. Francesco Esposito – tel. 0884/552422 e – mail: affarigenerali@comune.mattinata.fg.it. –PEC- comunemattinata@pec.it.

Mattinata 30/05/2018



Il Responsabile del Settore 1
Responsabile del Procedimento
Dott. Francesco ESPOSITO

FAC-SIMILE DI DOMANDA PER L'ISCRIZIONE NELL'ALBO DEGLI AVVOCATI DI
FIDUCIA DEL COMUNE DI MATTINATA PER IL TRIENNIO 2018-2020.

Trasmessa a mezzo pec:

Al Comune di Mattinata
Responsabile del Settore 1°
“ Affari Generali e Contenzioso”
Corso Matino n. 68
MATTINATA –FG-

OGGETTO: Domanda di iscrizione all’elenco Avvocati del Comune di Mattinata per il conferimento di incarichi professionali per la difesa e rappresentanza in giudizio.

Io sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____, residente in _____,
Via _____, n. ____, cittadino _____, Codice fiscale: _____, P. Iva
_____ in qualità di singolo professionista/titolare dello studio associato _____,
con studio in _____ Via _____, n. ____, telefono:_____, fax:_____, e
mail _____ Pec _____ in nome e per conto proprio e/o dello studio
associato _____, i cui componenti sono _____;

FA ISTANZA

di iscrizione nell’Elenco degli Avvocati del Comune di Mattinata per il conferimento di incarichi professionali per la difesa e rappresentanza in giudizio e allega il suo curriculum professionale in formato europeo.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti dell’art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. citato per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

di aver preso visione dell’ Avviso Pubblico approvato con determina n° ____ del _____ di codesto Ente e pubblicato in forma integrale sul sito ufficiale (www.comune.mattinata.fg.it) ed affisso all’Albo pretorio on line del Comune di Mattinata;

di essere iscritto all’albo degli Avvocati del Foro di _____ al n. _____ dal _____;

di essere iscritto all’Albo Speciale per il patrocinio davanti alla Corte di Cassazione e altre giurisdizioni superiori dal _____;

di essere iscritto alla Cassa Nazionale Forense;

di aver stipulato polizza assicurativa per responsabilità civile professionale con la compagnia assicuratrice _____, Agenzia di _____ (polizza n. ____ del _____) per un massimale garantito di € _____ (euro _____) valida dal _____ al _____;

di non trovarsi in stato di incompatibilità con la pubblica amministrazione procedente né avere cause ostantive a contrarre con la P.A.;

di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, con il Comune di Mattinata, consistente nel non avere rapporti di patrocinio in essere contro il Comune stesso e di impegnarsi a non assumerne, per tutta la durata dell’iscrizione nell’elenco e fintanto che sussiste l’iscrizione nell’elenco degli Avvocati del Comune di Mattinata o fintanto sussiste un incarico per la difesa dell’Ente. Nel caso di studio associato dette condizioni sono estese a tutti i legali che ne fanno parte;

di non aver rappresentato e difeso, negli ultimi due anni, controparti del Comune in cause civili, penali, amministrative, tributarie, contabile, in procedimenti stragiudiziali, ecc.;

di non essere risultato destinatario di una sentenza di condanna, con sentenza passata in giudicato ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta formulata ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per i delitti finanziari o partecipazione ad organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di proventi da attività illecita;

di non aver commesso errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova nell'esercizio della propria attività;

di non aver subito sanzioni disciplinari dall'ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;

di essere in regola con il pagamento delle imposte e tasse;

di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni;

di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste di cui al D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii. (normativa antimafia);

di essere a piena conoscenza ed accettare che l'iscrizione all'Elenco degli Avvocati istituito dal Comune di Mattinata non comporta alcun diritto ad essere affidatario di incarico da parte del Comune;

di essere a piena conoscenza e accettare che la presenta richiesta di iscrizione comporta l'accettazione di tutte le clausole del Regolamento per il conferimento degli incarichi agli Avvocati e costituzione Elenco Avvocati del Comune di Mattinata, approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 13 del 17/05/2018 e del disciplinare tipo, il cui schema verrà approvato con determinazione del responsabile del Settore 1° e sottoscritto all'atto del conferimento dell'incarico, che regolerà gli eventuali futuri rapporti giuridici e finanziari con l'Amministrazione Comunale;

di essere disponibile ad accettare incarichi da parte del Comune di Mattinata nel/i seguente/i ramo/i di specializzazione: _____

Si allegano:

Copia documento d'identità in corso di validità;

Curriculum/curricula (per gli studi associati di ogni componente) professionale.

In caso di studi associati dovrà essere redatta una breve relazione sull'attività dello studio stesso allegando i curriculum vitae, redatti e sottoscritti nei termini sopra indicati da ogni singolo professionista associato. Per Studi Associati divisi in BU/Dipartimenti sarà sufficiente il curriculum vitae di uno dei legali rappresentanti dello studio avente in sé i requisiti di specializzazione, con indicazione del team di lavoro

Lì, _____

(Firma professionista/ titolare studio associato)